

医療法人おもと会 天久新棟講堂 (Auditorium 0) 施設利用規定

<ご利用できること>

医療・保健・福祉・教育に関するイベント、セミナー、ワークショップ、講演会、研修または地域貢献や活性化など、その他のこれらに類すると当方が認める目的でのみ利用できるものとします。

<ご利用の制限について>

- ・ 公安又は風紀を乱したり、法律に違反があると認められるとき。
- ・ 公益を害する恐れがあるとき。
- ・ 集团的にまたは常習的に暴力的不法行為等（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第1号に規定する暴力的不法行為等をいう）を行う恐れがある組織の利益になると認められるとき。
- ・ 施設などを汚損、損傷、または滅失する恐れがあると認められるとき。
- ・ 施設などの管理上、運営上支障があると認められるとき。
- ・ その他管理者が不当と認めるとき。

<お申込み>

当運用規定をご一読いただき、ご同意の上で天久の杜新棟講堂利用申込フォームよりお申込ください。予約の取得やお問い合わせは下記担当までご連絡ください。

<利用日・時間>

基本利用日： 土日祝日、12月31日～1月3日、旧盆ウークイを除く平日

基本時間： 9時～21時（12時間のうち、1時間単位）

- ・ 土日祝日については、担当と当施設関係者が協議の上、許可した場合に使用が可能です。
- ・ 基本時間前後の時間外延長使用の場合は超過時間分の時間外使用料金を頂戴いたします。ただし、時間外使用の場合は、事前に担当の承認を得た場合に限りです。
- ・ 使用時間には、準備、撤去などの一切の時間を含みます。
- ・ 設備点検等のため、臨時休業することがございますのでご了承ください。
- ・ 災害・悪天候時、または、感染症拡大防止のため、やむをえない事態には臨時休業する場合や基本時間が異なる場合がございます。

<ご利用料金について>

- 施設利用料金（備品・設備・空調使用料を含む）

入場料を徴収しない場合	平日	6,000 円／1 時間
	土日祝日	7,200 円／1 時間
入場料を徴収する場合	平日	10,000 円／1 時間
	土日祝日	12,000 円／1 時間

※利用時間には準備・片付け等の一切を含みます。

利用区分	主催者	料金区分
①	おもと会	無料
②	外部	100%

- お見積り

ご希望に応じて、利用予定のお時間に合わせてお見積りをお出しいたします。

お見積書が必要な際は担当までお申し入れください。

- 請求・支払

イベント終了後、実際の利用した実績にて請求書を発行いたします。

請求月の翌月 25 日までに、請求書に記載の口座へお振込みでのお支払いをお願いいたします。

※振込手数料、その他の費用は利用者の負担となります。

<施設概要・備品設備>

座席	最大 2 5 2 席（固定段席 1 8 0 席，可動席 7 2 席）	
可動機	1 2 台	
屋内 L E D ビジョン	1 台	2 5 0 インチ L E D W5500×H3000
返しモニター	1 台	NEC43型ディスプレイ LCD-E438
メインスピーカー	2 台	パナソニック WS-LA232
跳ね返しスピーカー	2 台	パナソニック WS-LA208
4 K インテグレートッドカメラ	2 台	パナソニック AW-UE20K
ハンド型マイク	5 本	パナソニック WX-ST200
タイピン型マイク	1 本	パナソニック WX-ST400
マイクスタンド	1 台	パナソニック WN-FS140
ブーム式マイクスタンド	2 台	パナソニック WN-BS150
卓上マイクスタンド	2 台	K&M 25993

その他

- Wi-Fi
- 男性用、女性用、バリアフリー対応のお手洗いがございます。

<ご利用にあたって>

- ご利用申込書及び企画書等イベント内容を担当までご提出ください。
- ご利用内容について、事前にお打合せをお願いします。
- ご利用については原則、当施設スタッフが判断した内容のイベントを開催する事ができます。
- ご利用内容を当施設関係者間で精査の上、実施可否をご返答します。企画内容によってはご利用いただけない場合がございますので、あらかじめご了承ください。
- 施設ご利用中であっても、趣旨にそぐわない行為が行われていると当施設関係者が判断した場合はご利用中止の判断をさせていただく場合がございます。
- 施設ご利用風景の写真や動画を当施設の広報資料に活用させていただく場合がございます。
- 当施設職員や関係事業者を排他してのプライベート空間としての利用はできません。

<ご利用予約のキャンセルについて>

- 予約をキャンセルする場合は、下記担当までメールにてご連絡ください。
お電話や口頭での変更・キャンセルは承っておりません。
- キャンセル料金について
予約をキャンセルする日付により施設利用予定料金をキャンセル料金としてご請求いたします。
利用予定日30日前までにキャンセル : キャンセル料金は発生しません。
利用予定日30日以降にキャンセル : 全額分のキャンセル料金が発生します。
※ 悪天候時、災害などやむを得ずイベントの中止をお願いする場合には
キャンセル料金は発生しません。

<利用許可がでた後の利用の中止について>

当施設の設置目的に照らしてご利用が不適切と判断した場合、利用を中止していただく場合があります。

なお、以下のキャンセルポリシーに該当する場合、利用を中止していただきます。

その際に生じた損害について賠償は返還いたしません。

○キャンセルポリシー

- 当施設の利用実態が打合せの内容と異なるとき。
- 当施設又は本イベントにつき関係官公庁から中止の要請又は命令等があったとき。
- 当建物の所有者又は管理者の都合により中止の要請又は命令等があったとき。
- イベントの参加者又は他の利用者の生命又は身体の安全が確保されないとき。
- 他の利用者等から苦情があったとき。
- 建物の所有者若しくは管理者の指示に従わなかったとき。

<ご利用当日の流れ>

- 利用開始時間 : 備品の貸出・イベントの準備を行ってください。準備も利用時間に含みます。
また、利用開始時間より前の入館はお控えください。
- イベント終了後 : 原状回復・清掃を行ってください。
- 清掃終了後 : 当施設スタッフの確認を受けてください。
- 利用終了時間 : 利用終了時間までには、施設から退出してください。

<原状回復について>

原状回復については、当施設スタッフの指示に従い、利用開始前の状態にお戻し下さい。

なお、利用後は以下の措置も行っていたくようお願いいたします。

- ・ 施設利用によって移動させた設備等は所定の場所に復帰させること。
- ・ 搬入物を搬入した設備その他の物品を撤去すること。
- ・ 本利用で生じた廃棄物を法令又は条例に従って処理すること。
- ・ その他、原状回復に必要な措置を行うこと。

<安全上の措置・禁止事項について>

- ・ 当建物または当施設の付帯設備又は備品を破損または紛失すること。
- ・ 当建物または当施設内において原状回復が困難な行為を行うこと。
- ・ 危険物を持ち込むこと。
- ・ 火器を使用すること。
- ・ 盲導犬、介助犬または聴導犬以外の動物を持ち込むこと。
- ・ 当建物の敷地若しくは周辺、または隣接する道路で喫煙すること。
- ・ 当建物の敷地若しくは周辺、または隣接する道路に車、バイク、自転車等を不法に駐車すること。
- ・ 騒音、振動、異臭の発生、ごみその他の廃棄物の投棄な等により、当施設、当建物の所有者若しくは管理者、または他の利用者に迷惑を及ぼすこと。
- ・ 当建物または本施設内において当施設が事前に許可した場所以外で飲食または飲酒をすること。
- ・ 当施設の利用に際して知りえた、他の利用者の技術上または営業上その他業務上の一切の個人情報を第三者に開示し、または漏洩すること。
(但し、既に公知であった情報または自己の責に帰しえない事由により公知となった情報を除きます)
- ・ 前各号の他、当社、他の利用者等に迷惑となる行為、当施設の管理上好ましくない行為、公序良俗に反する行為、当建物または当施設に損害を及ぼす一切の行為。

<免責及び損害賠償について>

- ・ 当施設利用期間中の利用者・参加者が持ち込まれた物品（貴重品を含む）等の盗難・破損事故及び人身事故については、その原因如何に問わず、当施設は一切の責任を負いません。
- ・ 天変地異、関係省庁からの指導、その他当施設の責に帰さない事由により、利用が中止されたときのいかなる損害についても、当施設は一切の責任を負いません。
- ・ その他、利用者が本規約に違背したことによって当施設が損害を被った場合には、その損害や付随する損害について全額賠償請求させていただきます。(利用後に判明した違背も含みます。)
- ・ 当施設の建造物・設備・什器等を毀損・紛失させた場合は、その損害に対して全額損害賠償請求をさせていただきます。
- ・ 当施設の定めた、やむをえない事由によって臨時休業となった場合には、キャンセル料金はいただきません。ただし、利用者の損害のうち、機会損失等による得べかりし利益について、当施設はその損害の責任を負いません。

<利用者の責務について>

- ・ 利用にあたっての借用責任者、施設内外の整理や、非常時の避難誘導のための人員等催しに運営のために必要な人員を利用者側で手配してください。
- (1) 利用者は常に善良なる借用責任者の注意をもって本施設を利用してください。
- (2) 施設利用中（準備・撤去含む）の催しに関する管理責任は、関係業者、催し参加者の行為によるものであっても、すべて利用者に責任を負っていただきます。事故防止には万全を期してください。
- (3) 不測の災害や事故等に備え、本施設のご利用前に非常口、避難誘導方法、消火器の位置等を確認してください。なお、災害などの緊急時には当施設の指示に従い避難誘導等を行ってください。

<飲食について>

- ・ 指定箇所以外での飲食は禁止です。
- ・ 飲食を伴う催事等を希望する場合は、事前にご相談ください。

<駐車場について>

- ・ 駐車場は大浜第一病院や天久の杜と共用となりますので、外来診療時間中など、ときには満車で駐車できない場合もございます。

事前に駐車スペースを確保することはできませんので、あらかじめご了承ください。

来場者に対しても駐車台数に限りがある旨十分な周知を行ってください。

- ・ 駐車場内での事故等に対する責任は負いません。
- ・ 駐車料金は以下の通りです。
60分以内100円、以降30分毎に100円
- ・ 日頃の駐車場空き状況は下記の通りです。

	平日	土曜	日祝祭
午前	28	43	110
午後	58	61	122
夕方	103	108	128

<お問い合わせ窓口>

住所：那覇市寄宮1丁目16-12 ケア・クロッシング寄宮

電話：代表（098）833-1555（平日8：30～17：30）

担当：おもと会本部総務課・CC寄宮総務課・内間匡哉

メール：m_uchima@ns.omotokai.jp

天久の杜新棟講堂利用取りやめ届

医療法人おもと会 理事長宛

天久の杜新棟講堂の利用を次のとおり取りやめます。

年	月	日
---	---	---

申請者 (主催者)	住所	
	団体名	
	代表者氏名	

許可年月日	年 月 日
利用期間	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで 日間
取りやめの理由	
取りやめの内容	

附 則

この規定は、2025 年 10 月 1 日から施行する。

この規定は、2026 年 1 月 16 日から施行する。